

AVANT DE REMPLIR LE FORMULAIRE, LISEZ L'INFORMATION AU VERSO

A - IDENTITÉ DU DEMANDEUR		Numéro de client (si vous êtes déjà un client de la MRC)	
1	IDENTITÉ _____	M. <input type="checkbox"/>	Mme <input type="checkbox"/>
NOM ET PRÉNOM OU PERSONNE MORALE (EN LETTRES MOULÉES)			
2 À remplir s'il s'agit d'une personne morale, d'une association ou d'un groupe de personnes. REPRÉSENTÉ(E) PAR : _____ <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: x-small;"> NOM ET PRÉNOM DU REPRÉSENTANT FONCTION </div>			
3	NUMÉROS DE TÉLÉPHONE (Demandeur ou représentant) Résidence : _____ Autre : _____	COURRIEL : _____ @ _____	
4	ADRESSE (Demandeur ou représentant) NUMÉRO _____ RUE _____ VILLE _____ PROVINCE _____ Code postal : _____		
B - NATURE DE LA DEMANDE			
1	Cochez la nature de la demande : Location <input type="checkbox"/> Achat <input type="checkbox"/> Autorisation <input type="checkbox"/> Servitude <input type="checkbox"/> Échange <input type="checkbox"/> Autre <input type="checkbox"/>		
2	Quel usage faites-vous ou désirez-vous faire du terrain? (ex. : construction d'un chalet, d'un abri sommaire, d'une résidence, d'un commerce, d'une pourvoirie ou agrandissement d'un terrain pour respecter des normes municipales, etc.) _____ _____		
3	Indiquez à quelle fin vous faites la demande : Privée <input type="checkbox"/> Commerciale <input type="checkbox"/> Industrielle <input type="checkbox"/> Communautaire <input type="checkbox"/> Utilité publique <input type="checkbox"/> S'il s'agit d'une demande d'achat à des fins d'agrandissement, veuillez joindre une copie de votre titre de propriété.		
C - LOCALISATION ET DIMENSIONS DU TERRAIN DEMANDÉ			
Fournissez les renseignements suivants s'ils sont pertinents et joignez un croquis, un extrait de carte topographique ou un fichier numérique.			
1	Désignation au cadastre du Québec Numéro de lot rénové (numéro supérieur à 1 000 000) : _____		
2	Désignation au cadastre non rénové Canton, seigneurie, paroisse ou bassin : _____ Rang, bloc, territoire non divisé : _____ Lot, parcelle, partie : _____		
3	Autres informations Feuillet cartographique : _____ Nom du plan d'eau : _____ Municipalité ou MRC : _____		
4	Coordonnées : GPS <input type="checkbox"/> ou Autre <input type="checkbox"/> Datum : Nad 27 <input type="checkbox"/> Nad 83 <input type="checkbox"/> Projection : UTM <input type="checkbox"/> MTM <input type="checkbox"/> Fuseau : _____ Nord : _____ Est : _____ ou Latitude : _____ Longitude : _____		
5	Dimensions Largeur (mètre) : _____ Profondeur (mètre) : _____ Superficie (mètres carrés) : _____		
D - DOCUMENTS COMPLÉMENTAIRES			
Présentez tout autre document complémentaire utile à l'étude de votre demande. _____ _____			
E - DÉCLARATION			
Je déclare avoir pris connaissance de l'information au verso du formulaire ainsi qu'avoir fourni les renseignements exacts. _____ <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: x-small;"> SIGNATURE Année Mois Jour </div>			

INFORMATION

1. Les renseignements personnels sont recueillis aux fins d'application des lois, des règlements et des programmes sous l'autorité du ministre des Ressources naturelles et de la Faune.
2. La MRC ne délivrera un bail qu'à une seule personne physique ou qu'à une seule personne morale incorporée. Dans le cas d'un groupe de personnes, un représentant doit être nommé et le bail sera délivré à son nom. Il revient aux membres du groupe de prendre entente entre eux.

S'il s'agit d'un bail pour un usage communautaire sans but lucratif, le demandeur doit être une personne morale.

3. Des frais d'administration non remboursables payables par chèque ou par mandat à l'ordre de la MRC de La Matanie sont exigibles au moment de l'ouverture du dossier. Les frais sont de 110 \$ auxquels s'ajoutent la TPS et la TVQ (126.47 \$).

Dans le cas d'une demande de location ou d'achat d'une terre à des fins commerciales ou industrielles, des frais d'administration de 334 \$ auxquels s'ajoutent la TPS et la TVQ (384,02 \$) sont exigibles pour l'analyse du dossier.

4. Des frais d'administration de 334 \$ auxquels s'ajoutent la TPS et la TVQ (384,02 \$) seront demandés pour la location d'une terre du domaine de l'État.
5. Des frais d'administration de 1 018 \$ auxquels s'ajoutent la TPS et la TVQ (1 170,45 \$) sont applicables pour procéder à l'évaluation de la valeur marchande en vue de vendre ou d'échanger une terre ou d'y émettre une servitude.
6. Des frais d'administration de 1 018 \$ auxquels s'ajoutent la TPS et la TVQ (1 170,45 \$) seront demandés pour la vente d'une terre, l'échange de terres, l'établissement d'une servitude ou la délivrance d'une autorisation pour l'installation d'une canalisation, d'une ligne de télécommunication ou de distribution d'énergie, la construction d'un sentier récréatif.
7. Les frais indiqués sont ceux en vigueur au 1^{er} avril 2017 et ils seront ajustés et arrondis au dollar près au 1^{er} avril de chaque année, selon la variation de l'indice moyen des prix à la consommation pour l'année précédente en prenant comme base l'indice établi pour l'ensemble du Québec par Statistique Canada.
8. Les frais indiqués pourront faire l'objet d'une révision selon la réglementation en vigueur.
9. Pour tout renseignement supplémentaire, n'hésitez pas à communiquer avec la MRC.
10. Le formulaire rempli et signé par le demandeur doit être retourné à l'endroit suivant :

MRC de La Matanie
158, rue Soucy, 2^e étage
Matane (Québec) G4W 2E3

RÉSERVÉ À LA MRC	
Numéro de dossier :	Numéro de client :
Plan d'eau ou projet : _____	Feuille cartographique : _____
Frais d'ouverture de dossier payés : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Mode de paiement : Comptant <input type="checkbox"/> Chèque <input type="checkbox"/> Mandat <input type="checkbox"/>
Remarque : _____ _____	