

EMPLOI

Agent(e) d'information à l'environnement

Organisme

Municipalité régionale de comté de La Matanie
158, rue Soucy, 2^e étage, Matane (Québec) G4W 2E3
Tél. (418) 562-6734
Fax. (418) 562-7265

Type de poste : Emploi d'été (15 semaines) – Temps plein (32,5 h)

Nombre de postes : 2

Responsabilités

- Développer des outils de communication en lien avec la gestion des matières résiduelles;
- Informer et sensibiliser les producteurs agricoles à la collecte/récupération des plastiques d'ensilage;
- Participer à des activités de sensibilisation relatives à l'implantation de la collecte et du traitement des matières organiques putrescibles;
- Animer des activités d'information et de sensibilisation dans des camps de jour ;
- Participer à d'autres activités de sensibilisation avec les partenaires de la MRC de La Matanie (Ex. sensibilisation autour des corvées de nettoyage);
- Procéder à l'inspection de bacs de matières résiduelles;
- Se déplacer fréquemment sur le territoire afin d'informer les citoyens et les gestionnaires d'entreprises et d'institutions de la MRC de La Matanie des bonnes pratiques de récupération de matières résiduelles;
- Produire un rapport à la fin de l'emploi.

Exigences

- Posséder une voiture et un permis de conduire valide de classe 5 (les frais de déplacement sont remboursés);
- Être détenteur d'un diplôme d'études secondaires (DES), au minimum;
- Être autonome et avoir un sens développé de l'organisation;
- Être à l'aise à diffuser de l'information devant un groupe;
- Être sensible à la cause environnementale.

Conditions salariales

Le salaire est établi à 14,50\$/heure.

Date limite

Les personnes intéressées doivent soumettre leur curriculum vitae et leurs attestations d'études au plus tard le **vendredi 23 avril, à midi**. La date prévue d'entrée en poste est le lundi 3 mai 2021.

Personne à contacter à la MRC de La Matanie

Nixon SANON, conseiller à l'environnement et aux cours d'eau
nixon.sanon@lamatanie.ca